נוסח מכתב פיטורין לאחר שימוע

**לוגו החברה / שם החברה**

‏תאריך: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **אל: [שם העובד/ת]**

שלום רב,

**הנדון: מכתב פיטורין לאחר שימוע**

בהמשך לזימון לשימוע שנשלח אליך ביום \_\_\_\_\_\_\_\_ **ולישיבת השימוע שהתקיימה ביום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  בה ניתנה לך האפשרות להשמיע את טענותיך באשר לשיקולי החברה לסיים את העסקתך – נבחנו דבריך ונשקלו בכובד ראש.

לאחר בחינה של כלל הנתונים, ועמדתך בשימוע, התקבלה החלטה לסיים את העסקתך בחברה. סיבת הפיטורין הינה [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_].

מועד סיום העסקתך יהיה בתאריך \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, בתום תקופת ההודעה המוקדמת.

תשלומים המגיעים לך, לרבות שכר אחרון, פדיון ימי חופשה, דמי הבראה (ככל שמגיעים) ופיצויי פיטורים, ישולמו בגמר החשבון.

בברכה,
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_